

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 6 июня 2019 г. № 1975

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ)
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО МИНИСТЕРСТВА
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

В соответствии с [частью 5 статьи 9](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7; № 24, ст. 3400; № 32, ст. 5100; № 45, ст. 6837) приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) уведомления представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства промышленности и торговли Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений.

2. Признать утратившим силу [приказ](#) Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 29 сентября 2009 г. № 874 «О порядке уведомления представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения государственного гражданского служащего Минпромторга России к совершению коррупционных правонарушений» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23 ноября 2009 г., регистрационный номер 15290).

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр
Д.В.МАНТУРОВ

**ПОРЯДОК
УВЕДОМЛЕНИЯ ПРЕДСТАВИТЕЛЯ НАНИМАТЕЛЯ (РАБОТОДАТЕЛЯ)
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО
ГОСУДАРСТВЕННОГО ГРАЖДАНСКОГО СЛУЖАЩЕГО МИНИСТЕРСТВА
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок разработан во исполнение положений Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7; № 24, ст. 3400; № 32, ст. 5100; № 45, ст. 6837) и устанавливает процедуру уведомления федеральными государственными гражданскими служащими центрального аппарата и заграничного аппарата Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее - гражданские служащие, Министерство) представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки содержащихся в них сведений.

2. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является обязанностью гражданского служащего.

3. Гражданский служащий, которому стало известно о факте обращения к иным гражданским служащим в связи с исполнением ими служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, вправе уведомить об этом представителя нанимателя (работодателя) в соответствии с настоящим Порядком.

4. Уведомление представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства промышленности и торговли Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений (далее - Уведомление) (рекомендуемый образец приведен в [приложении № 1](#) к настоящему Порядку) осуществляется гражданским служащим в письменной форме в тот же день, а в случае нахождения гражданского служащего в момент поступления обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений вне места прохождения государственной гражданской службы (командировка, отпуск, болезнь) - незамедлительно с момента прибытия к месту прохождения государственной гражданской службы путем передачи Уведомления в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента Министерства (далее - Отдел) или направления Уведомления по почте.

Уведомление представляется в течение 5 календарных дней со дня получения гражданским служащим предложения о совершении коррупционных правонарушений.

5. В Уведомлении должны быть отражены следующие сведения:

фамилия, имя, отчество (при наличии), замещаемая должность и структурное подразделение Министерства, место жительства и номер телефона лица, направившего Уведомление;

описание обстоятельств, при которых стало известно о случаях обращения к гражданскому служащему в связи с исполнением им служебных обязанностей каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений (дата, место, время, иные условия). Если Уведомление направляется гражданским служащим, указанным в [пункте 3](#) настоящего Порядка, указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность лица, которого склоняют к совершению коррупционных правонарушений;

подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен совершить гражданский служащий по просьбе обратившихся лиц;

все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к совершению

коррупционного правонарушения;

способ и обстоятельства склонения к коррупционному правонарушению (подкуп, угроза, обман, иные способы), а также информация об отказе (согласии) гражданского служащего принять предложение лица о совершении коррупционного правонарушения.

К Уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения гражданского служащего к совершению коррупционных правонарушений.

II. Прием и регистрация Уведомлений

6. Уведомление направляется на имя представителя нанимателя (работодателя).

7. Уведомление подлежит обязательной регистрации Отделом в день его поступления в Журнале регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства промышленности и торговли Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений (далее - Журнал) (рекомендуемый образец приведен в [приложении № 2](#) к настоящему Порядку), который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати Министерства.

8. После регистрации Уведомления в Журнале Отделом заполняется талон (рекомендуемый образец приведен в [приложении № 3](#) к настоящему Порядку), состоящий из двух частей: талона-корешка и талона-уведомления.

Гражданскому служащему выдается под роспись талон-уведомление с указанием данных о лице, принявшем Уведомление, даты и времени его регистрации. После заполнения талон-корешок остается в Отделе.

В случае если Уведомление поступило по почте, талон-уведомление направляется гражданскому служащему, направившему Уведомление, по почте заказным письмом.

Отказ в регистрации Уведомления, а также невыдача талона-уведомления не допускаются.

9. Конфиденциальность полученных сведений обеспечивается Отделом.

III. Организация проверки содержащихся в Уведомлениях сведений

10. Зарегистрированное Уведомление в тот же или следующий за ним день (за исключением нерабочих дней) передается Отделом на рассмотрение представителю нанимателя (работодателя) или лицу, его замещающему, для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений (далее - проверка).

11. Организация проверки осуществляется Отделом по поручению представителя нанимателя (работодателя) или лица, его замещающего, во взаимодействии, при необходимости, с другими структурными подразделениями Министерства, путем:

проведения бесед с гражданским служащим, подавшим Уведомление (указанным в Уведомлении);

получения от гражданского служащего пояснений по сведениям, изложенным в Уведомлении.

12. Проверка осуществляется Отделом в пределах своих полномочий в течение 5 рабочих дней со дня регистрации Уведомления в Журнале.

По окончании проверки Уведомление с приложением материалов проверки направляется Отделом представителю нанимателя (работодателя) или лицу, его замещающему, для принятия решения о направлении информации в органы прокуратуры Российской Федерации и другие государственные органы.

По решению представителя нанимателя (работодателя) или лица, его замещающего, Уведомление направляется как одновременно во все государственные органы, так и в один из них, в соответствии с компетенцией.

Приложение № 1
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения федерального
государственного гражданского
служащего Министерства промышленности
и торговли Российской Федерации
к совершению коррупционных
правонарушений, утвержденному
приказом Минпромторга России
от 6 июня 2019 г. № 1975

(рекомендуемый образец)

Министру промышленности и торговли
Российской Федерации
(заместителю Министра промышленности
и торговли Российской Федерации)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)
представителя нанимателя (работодателя))

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)
федерального государственного
гражданского служащего Министерства
промышленности и торговли
Российской Федерации)

(должность, структурное подразделение
Министерства промышленности и торговли
Российской Федерации,

место жительства, номер телефона)

УВЕДОМЛЕНИЕ

представителя нанимателя (работодателя) о фактах обращения
в целях склонения федерального государственного
гражданского служащего Министерства промышленности
и торговли Российской Федерации к совершению
коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1. _____
(описание обстоятельств, при которых стало известно
о случаях обращения

_____ к федеральному государственному гражданскому служащему Министерства
промышленности и торговли

_____ Российской Федерации в связи с исполнением им служебных обязанностей
каких-либо лиц в целях

_____ склонения его к совершению коррупционного правонарушения, дата,
место, время, другие условия)

2. _____
(подробные сведения о коррупционных правонарушениях,
которые должен совершить

_____ федеральный государственный гражданский служащий Министерства
промышленности и торговли Российской Федерации по просьбе
обратившихся лиц)

3. _____
(все известные сведения о физическом (юридическом) лице,

склоняющем федерального государственного гражданского служащего
Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
к коррупционным правонарушениям)

4. _____
(способ и обстоятельства склонения к коррупционным правонарушениям
(подкуп, угроза, обман, иные способы),

а также информация об отказе (согласии) принять предложение лица

о совершении коррупционных правонарушений)

Приложение: _____
(перечень прилагаемых материалов)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество
(при наличии))

Приложение № 2
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения федерального
государственного гражданского
служащего Министерства промышленности
и торговли Российской Федерации
к совершению коррупционных
правонарушений, утвержденному
приказом Минпромторга России
от 6 июня 2019 г. № 1975

(рекомендуемый образец)

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях
склонения федеральных государственных гражданских служащих
Министерства промышленности и торговли Российской Федерации
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	Номер и дата талона	Сведения о федеральном государственном гражданском служащем Министерства промышленности и торговли Российской Федерации, подавшем уведомление о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений				Краткое содержание уведомления о фактах обращения в целях склонения федеральных государственных гражданских служащих Министерства промышленности и торговли Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего уведомление о фактах обращения в целях склонения федерального государственного гражданского служащего Министерства промышленности и торговли Российской Федерации к совершению коррупционных правонарушений
		фамилия, имя, отчество (при наличии)	документ, удостоверяющий личность	должность	номер телефона		
1.							
2.							

Приложение № 3
к Порядку уведомления представителя
нанимателя о фактах обращения
в целях склонения федерального
государственного гражданского
служащего Министерства промышленности
и торговли Российской Федерации
к совершению коррупционных
правонарушений, утвержденному
приказом Минпромторга России
от 6 июня 2019 г. № 1975

(рекомендуемый образец)

ТАЛОН

ТАЛОН-КОРЕШОК	ТАЛОН-УВЕДОМЛЕНИЕ
№ _____	№ _____
Уведомление принято от: _____	Уведомление принято от: _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) федерального государственного гражданского служащего Министерства промышленности и торговли Российской Федерации)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) федерального государственного гражданского служащего Министерства промышленности и торговли Российской Федерации)
Краткое содержание уведомления: _____	Краткое содержание уведомления: _____
_____	_____
_____	_____
_____	Уведомление принято:
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего уведомление)	(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, принявшего уведомление)
«__» _____ 20__ г.	(номер по журналу) «__» _____ 20__ г.
_____	_____
(подпись и должность лица, получившего талон-уведомление)	(подпись лица, принявшего уведомление)
«__» _____ 20__ г.	