

МИНИСТЕРСТВО ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРИКАЗ
от 25 августа 2010 г. № 728

О КОМИССИИ
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ
КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В МИНИСТЕРСТВЕ ПРОМЫШЛЕННОСТИ
И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952,
от 20.05.2015 № 1179, от 29.02.2016 № 511, от 13.06.2017 № 1830,
от 06.06.2019 № 1973)

В соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7; № 24, ст. 3400; № 32, ст. 5100; № 45, ст. 6837) и [Указом](#) Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506; № 52, ст. 7588; 2017, № 39, ст. 5682) приказываю:

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 06.06.2019 № 1973)

1. Образовать Комиссию по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации.

2. Утвердить [Положение](#) о Комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации.

3. Контроль за исполнением настоящего Приказа возложить на заместителя Министра Кадырову Г.М.
(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

Врио Министра
А.В.ДЕМЕНТЬЕВ

**ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ
ПОВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ В МИНИСТЕРСТВЕ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ И ТОРГОВЛИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Список изменяющих документов
(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952,
от 20.05.2015 № 1179, от 29.02.2016 № 511, от 13.06.2017 № 1830,
от 06.06.2019 № 1973)

1. Настоящим Положением в соответствии с Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 52, ст. 6228; 2011, № 29, ст. 4291; № 48, ст. 6730; 2012, № 50, ст. 6954; № 53, ст. 7605; 2013, № 19, ст. 2329; № 40, ст. 5031; № 52, ст. 6961; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 41, ст. 5639; № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2016, № 7, ст. 912; № 27, ст. 4169; 2017, № 1, ст. 46; № 15, ст. 2139; № 27, ст. 3929; 2018, № 1, ст. 7; № 24, ст. 3400; № 32, ст. 5100; № 45, ст. 6837) и [Указом](#) Президента Российской Федерации от 1 июля 2010 г. № 821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2010, № 27, ст. 3446; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 49, ст. 6399; 2014, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506; № 52, ст. 7588; 2017, № 39, ст. 5682) определяется порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов в Министерстве промышленности и торговли Российской Федерации (далее - Комиссия).

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 06.06.2019 № 1973)

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется [Конституцией](#) Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, настоящим Положением, а также иными нормативными правовыми актами.

3. Основной задачей Комиссии является содействие Министерству промышленности и торговли Российской Федерации:

а) в обеспечении соблюдения федеральными государственными гражданскими служащими (далее - гражданские служащие) и лицами, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в подведомственных Минпромторгу России организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Минпромторгом России (далее - подведомственные организации), включенные в [пункт «а»](#) Перечня должностей в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед Министерством промышленности и торговли Российской Федерации, при назначении на которые граждане и при замещении которых работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного приказом Минпромторга России от 18 апреля 2017 г. № 1210 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 мая 2017 г., регистрационный № 46608) с изменениями, внесенными приказом Министерства промышленности и торговли Российской Федерации от 6 июня 2018 г. № 2245 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 27 июня 2018 г., регистрационный № 51453) (далее - иные лица, перечень должностей), ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным [законом](#) от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее - требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов); (в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952, от 13.06.2017 № 1830, от 06.06.2019 № 1973)

б) в осуществлении в Минпромторге России мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в центральном аппарате и

загранаппарате Минпромторга России (за исключением гражданских служащих, замещающих должности гражданской службы, назначение на которые и освобождение от которых осуществляются Правительством Российской Федерации) (далее - должности гражданской службы), а также в отношении граждан, претендующих на замещение в подведомственных организациях отдельных должностей на основании трудового договора и лиц, замещающих указанные должности (далее - иные должности, лица, замещающие отдельные должности), включенные в [пункт «а»](#) перечня должностей.

Вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении иных должностей, включенных в [пункты «б» - «д»](#) перечня должностей, рассматриваются Комиссией по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов в подведомственной организации, положение о которой определяется локальным актом подведомственной организации.

(п. 4 в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 06.06.2019 № 1973)

5. Комиссия образуется приказом Минпромторга России.

В состав Комиссии входят председатель Комиссии, его заместитель, назначаемый Министром из числа членов Комиссии, замещающих должности гражданской службы или иные должности в Минпромторге России, секретарь и члены Комиссии. Все члены Комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Комиссии.

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

6. В состав Комиссии входят:

а) заместитель Министра (председатель Комиссии), должностное лицо отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента (секретарь Комиссии), гражданские служащие отдела государственной службы и кадров Административного департамента, Юридического департамента, других подразделений Минпромторга России, определяемые Министром;

(пп. «а» в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

б) представитель Управления Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции или соответствующего подразделения Аппарата Правительства Российской Федерации;

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

в) представитель (представители) научных организаций и образовательных учреждений среднего, высшего и дополнительного профессионального образования, деятельность которых связана с государственной службой.

7. Лица, указанные в [подпунктах «б» и «в» пункта 6](#) настоящего Положения, включаются в состав Комиссии в установленном порядке по согласованию с Управлением Президента Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции или с соответствующим подразделением Аппарата Правительства Российской Федерации, с научными организациями и образовательными учреждениями среднего, высшего и дополнительного профессионального образования на основании запроса Министра.

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

8. Число членов Комиссии, не замещающих должности гражданской службы или иные должности в Минпромторге России, должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов Комиссии.

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

9. Состав Комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения.

10. В заседаниях Комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

а) непосредственный руководитель гражданского служащего или иного лица, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, и определяемые председателем Комиссии два гражданских служащих, замещающих в Минпромторге России должности гражданской службы или иные должности, аналогичные должности, замещаемой гражданским служащим или иным лицом, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос;

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

б) другие гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы или иные должности в Минпромторге России; специалисты, которые могут дать пояснения по вопросам государственной службы и

вопросам, рассматриваемым Комиссией; должностные лица других государственных органов, органов местного самоуправления; представители заинтересованных организаций; представитель гражданского служащего или иного лица, в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя Комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания Комиссии на основании ходатайства гражданского служащего или иного лица, в отношении которого Комиссией рассматривается этот вопрос, или любого члена Комиссии.
(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии. Проведение заседаний с участием только членов Комиссии, замещающих должности гражданской службы или иные должности в Минпромторге России, недопустимо.
(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

12. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена Комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания Комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член Комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

13. Основаниями для проведения заседания Комиссии являются:

а) представление Министром в соответствии с [пунктом 31](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 39, ст. 4588; 2010, № 3, ст. 274; № 27, ст. 3446; № 30, ст. 4070; 2012, № 12, ст. 1391; 2013, № 14, ст. 1670; № 49, ст. 6399; 2014, № 15, ст. 1729, № 26, ст. 3518; 2015, № 10, ст. 1506, № 29, ст. 4477; 2017, № 39, ст. 5682; 2018, № 33, ст. 5402), материалов проверки, свидетельствующих:
(в ред. Приказа Минпромторга России от 06.06.2019 № 1973)

о представлении гражданским служащим или иным лицом недостоверных или неполных сведений, предусмотренных [подпунктом «а» пункта 1](#) названного Положения;

о несоблюдении гражданским служащим или иным лицом требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

б) поступившее в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента в установленном порядке:

обращение гражданина, замещавшего в Минпромторге России должность гражданской службы или иную должность, включенную в перечни должностей, утвержденные нормативными правовыми актами Российской Федерации, о даче согласия на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, до истечения двух лет со дня увольнения с гражданской службы;

заявление гражданского служащего (иного лица) о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

заявление гражданского служащего (лица, замещающего отдельную должность), которому запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами о невозможности выполнить требования Федерального [закона](#) от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, № 19, ст. 2306; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204; № 48, ст. 6720; 2017, № 1, ст. 46; 2019, № 18, ст. 2197) (далее - Федеральный закон «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами») в связи с арестом,

запретом распоряжения, наложенными компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или в связи с иными обстоятельствами, не зависящими от его воли или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
(в ред. Приказа Минпромторга России от 06.06.2019 № 1973)

уведомление гражданского служащего или иного лица о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов;
(абзац введен Приказом Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

в) представление Министра или любого члена Комиссии, касающееся обеспечения соблюдения гражданским служащим (иным лицом) требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо осуществления в Минпромторге России мер по предупреждению коррупции;

г) представление Министром материалов проверки, свидетельствующих о представлении гражданским служащим (иным лицом) недостоверных или неполных сведений, предусмотренных **частью 1 статьи 3** Федерального закона от 3 декабря 2012 г. № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, № 50, ст. 6953; 2014, № 52, ст. 7542; 2015, № 45, ст. 6204; 2018, № 24, ст. 3400, № 32, ст. 5100) (далее - Федеральный закон «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам»);
(в ред. Приказа Минпромторга России от 06.06.2019 № 1973)

д) поступившее в соответствии с **частью 4 статьи 12** Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и **статьей 64.1** Трудового кодекса Российской Федерации в Минпромторг России уведомление коммерческой или некоммерческой организации о заключении с гражданином, замещавшим должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, трудового или гражданско-правового договора на выполнение работ (оказание услуг), если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности в Минпромторге России, при условии, что указанному гражданину Комиссией ранее было отказано во вступлении в трудовые и гражданско-правовые отношения с данной организацией или что вопрос о даче согласия такому гражданину на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение им работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации комиссией не рассматривался.

(пп. «д» в ред. Приказа Минпромторга России от 20.05.2015 № 1179)

(п. 13 в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

14. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

14.1. Обращение, указанное в соответствии с **абзацем вторым подпункта «б» пункта 13** настоящего Положения, подается гражданином, замещавшим должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента. В обращении указываются: фамилия, имя, отчество гражданина, дата его рождения, адрес места жительства, замещаемые должности в течение последних двух лет до дня увольнения с гражданской службы, наименование, местонахождение коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности, должностные (служебные) обязанности, исполняемые гражданином во время замещения им должности гражданской службы или иной должности, функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации, вид договора (трудовой или гражданско-правовой), предполагаемый срок его действия, сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг). В отделе по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента осуществляется рассмотрение обращения, по результатам которого подготавливается мотивированное заключение по существу обращения с учетом требований **статьи 12** Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

(п. 14.1 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952; в ред. Приказа Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

14.2. Обращение, указанное в **абзаце втором подпункта «б» пункта 13** настоящего Положения, может быть подано гражданским служащим (иным лицом), планирующим свое увольнение с гражданской службы или из Организации, и подлежит рассмотрению Комиссией в соответствии с настоящим Положением.

(п. 14.2 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

14.3. Уведомление, указанное в [подпункте «д» пункта 13](#) настоящего Положения, рассматривается отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента, который осуществляет подготовку мотивированного заключения о соблюдении гражданином, замещавшим должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, требований [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».
(п. 14.3 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952; в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

14.4. Уведомление, указанное в [абзаце пятом подпункта «б» пункта 13](#) настоящего Положения, рассматривается отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента, который осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.
(п. 14.4 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

14.5. При подготовке мотивированного заключения по результатам рассмотрения обращения, указанного в [абзаце втором подпункта «б» пункта 13](#) настоящего Положения, или уведомлений, указанных в [абзаце пятом подпункта «б»](#) и [подпункте «д» пункта 13](#) настоящего Положения, должностные лица отдела по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента имеют право проводить собеседование с гражданским служащим или иным лицом, представившим обращение или уведомление, получать от него письменные пояснения, а Министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять в установленном порядке запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации. Обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления представляются председателю Комиссии. В случае направления запросов обращение или уведомление, а также заключение и другие материалы представляются председателю Комиссии в течение 45 дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.
(п. 14.5 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

14.6. Мотивированные заключения, предусмотренные [пунктами 14.1, 14.3 и 14.4](#) настоящего Положения, должны содержать:

а) информацию, изложенную в обращениях или уведомлениях, указанных в [абзацах втором и пятом подпункта «б»](#) и [подпункте «д» пункта 13](#) настоящего Положения;

б) информацию, полученную от государственных органов, органов местного самоуправления и заинтересованных организаций на основании запросов;

в) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения обращений и уведомлений, указанных в [абзацах втором и пятом подпункта «б»](#) и [подпункте «д» пункта 13](#) настоящего Положения, а также рекомендации для принятия одного из решений в соответствии с [пунктами 20, 22.3, 23.1](#) настоящего Положения или иного решения.
(п. 14.6 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 06.06.2019 № 1973)

15. Председатель Комиссии при поступлении к нему в установленном порядке информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии:

а) в 10-дневный срок назначает дату заседания Комиссии. При этом дата заседания Комиссии не может быть назначена позднее 20 дней со дня поступления указанной информации, за исключением случаев, предусмотренных [пунктами 15.1 и 15.2](#) настоящего Положения;
(пп. «а» в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

б) организует ознакомление гражданского служащего (иного лица), в отношении которого Комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов Комиссии и других лиц, участвующих в заседании Комиссии, с информацией, поступившей в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента, и с результатами ее проверки;
(пп. «б» в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

в) рассматривает ходатайства о приглашении на заседание Комиссии лиц, указанных в [подпункте «б» пункта 10](#) настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания Комиссии дополнительных материалов.

15.1. Заседание Комиссии по рассмотрению заявлений, указанных в [абзацах третьем и четвертом](#)

[подпункта «б» пункта 13](#) настоящего Положения, как правило, проводится не позднее одного месяца со дня истечения срока, установленного для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.

(п. 15.1 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952; в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

15.2. Уведомление, указанное в [подпункте «д» пункта 13](#) настоящего Положения, как правило, рассматривается на очередном (плановом) заседании Комиссии.

(п. 15.2 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

16. Заседание Комиссии проводится, как правило, в присутствии гражданского служащего (иного лица), в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, или гражданина, замещавшего должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России. О намерении лично присутствовать на заседании Комиссии гражданский служащий (иное лицо) или гражданин указывает в обращении, заявлении или уведомлении, представляемых в соответствии с [подпунктом «б» пункта 13](#) настоящего Положения.

(п. 16 в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

16.1. Заседания Комиссии могут проводиться в отсутствие гражданского служащего (иного лица) или гражданина в случае:

а) если в обращении, заявлении или уведомлении, предусмотренных [подпунктом «б» пункта 13](#) настоящего Положения, не содержится указания о намерении гражданского служащего (иного лица) или гражданина лично присутствовать на заседании Комиссии;

б) если гражданский служащий (иное лицо) или гражданин, намеревающиеся лично присутствовать на заседании Комиссии и надлежащим образом извещенные о времени и месте его проведения, не явились на заседание Комиссии.

(п. 16.1 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

17. На заседании Комиссии заслушиваются пояснения гражданского служащего (иного лица) или гражданина, замещавшего должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России (с их согласия), и иных лиц, рассматриваются материалы по существу вынесенных на данное заседание вопросов, а также дополнительные материалы.

(п. 17 в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

18. Члены Комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы Комиссии.

19. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта «а» пункта 13](#) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что сведения, представленные гражданским служащим или иным лицом в соответствии с [подпунктом «а» пункта 1](#) Положения о проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2009 г. № 1065, являются достоверными и полными;

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

б) установить, что сведения, представленные гражданским служащим или иным лицом в соответствии с [подпунктом «а» пункта 1](#) Положения, названного в [подпункте «а»](#) настоящего пункта, являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему или иному лицу конкретную меру ответственности.

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

20. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце третьем подпункта «а» пункта 13](#) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) установить, что гражданский служащий или иное лицо соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов;

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

б) установить, что гражданский служащий или иное лицо не соблюдал требования к служебному поведению и (или) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия

рекомендует Министру указать гражданскому служащему или иному лицу на недопустимость нарушения требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов либо применить к гражданскому служащему или иному лицу конкретную меру ответственности.
(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

21. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце втором подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) дать гражданину согласие на замещение должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

б) отказать гражданину в замещении должности в коммерческой или некоммерческой организации либо в выполнении работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности, и мотивировать свой отказ.

22. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце третьем подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что причина непредставления гражданским служащим или иным лицом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей является объективной и уважительной;
(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

б) признать, что причина непредставления гражданским служащим или иным лицом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей не является уважительной. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему или иному лицу принять меры по представлению указанных сведений;
(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

в) признать, что причина непредставления гражданским служащим или иным лицом сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей необъективна и является способом уклонения от представления указанных сведений. В этом случае Комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему или иному лицу конкретную меру ответственности.
(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

22.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в подпункте «г» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

признать, что сведения, представленные гражданским служащим (иным лицом) в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются достоверными и полными;

признать, что сведения, представленные гражданским служащим (иным лицом) в соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального закона «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», являются недостоверными и (или) неполными. В этом случае Комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему (к иному лицу) конкретную меру ответственности и (или) направить материалы, полученные в результате осуществления контроля за расходами, в органы прокуратуры и (или) иные государственные органы в соответствии с их компетенцией.
(п. 22.1 введен Приказом Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

22.2. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в абзаце четвертом подпункта «б» пункта 13 настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», являются объективными и уважительными;

б) признать, что обстоятельства, препятствующие выполнению требований Федерального закона «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные

средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами», не являются объективными и уважительными. В этом случае Комиссия рекомендует Министру промышленности и торговли Российской Федерации применить к гражданскому служащему (лицу, замещающему отдельную должность) конкретную меру ответственности.

(п. 22.2 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 20.05.2015 № 1179)

22.3. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце пятом подпункта «б» пункта 13](#) настоящего Положения, Комиссия принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении гражданским служащим (иным лицом) должностных обязанностей конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении гражданским служащим (иным лицом) должностных обязанностей личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае Комиссия рекомендует гражданскому служащему (иному лицу) и (или) Министру принять меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения;

в) признать, что гражданский служащий (иное лицо) не соблюдал(о) требования об урегулировании конфликта интересов. В этом случае Комиссия рекомендует Министру применить к гражданскому служащему (иному лицу) конкретную меру ответственности.

(п. 22.3 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 29.02.2016 № 511)

23. По итогам рассмотрения вопросов, указанных в [подпунктах «а», «б», «г» и «д» пункта 13](#) настоящего Положения, и при наличии к тому оснований Комиссия может принять иное решение, чем это предусмотрено [пунктами 19 - 22, 22.1 - 22.3 и 23.1](#) настоящего Положения. Основания и мотивы принятия такого решения должны быть отражены в протоколе заседания Комиссии.

(в ред. Приказов Минпромторга России от 20.05.2015 № 1179, от 29.02.2016 № 511)

23.1. По итогам рассмотрения вопроса, указанного в [подпункте «д» пункта 13](#) настоящего Положения, Комиссия принимает в отношении гражданина, замещавшего должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, одно из следующих решений:

дать согласие на замещение им должности в коммерческой или некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой организации, если отдельные функции по государственному управлению этой организацией входили в его должностные (служебные) обязанности;

установить, что замещение им на условиях трудового договора должности в коммерческой или некоммерческой организации и (или) выполнение в коммерческой или некоммерческой организации работ (оказание услуг) нарушают требования [статьи 12](#) Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». В этом случае Комиссия рекомендует Министру проинформировать об указанных обстоятельствах органы прокуратуры и уведомившую организацию.

(п. 23.1 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

24. По итогам рассмотрения вопроса, предусмотренного [подпунктом «в» пункта 13](#) настоящего Положения, Комиссия принимает соответствующее решение.

25. Для исполнения решений Комиссии могут быть подготовлены проекты приказов Минпромторга России, решений или поручений Министра, которые в установленном порядке представляются на рассмотрение Министру.

26. Решения Комиссии по вопросам, указанным в [пункте 13](#) настоящего Положения, принимаются тайным голосованием (если Комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии.

27. Решения Комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены Комиссии, принимавшие участие в ее заседании. Решения Комиссии, за исключением решения, принимаемого по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта «б» пункта 13](#) настоящего Положения, для Министра носят рекомендательный характер. Решение, принимаемое по итогам рассмотрения вопроса, указанного в [абзаце втором подпункта «б» пункта 13](#) настоящего Положения, носит обязательный характер.

28. В протоколе заседания Комиссии указываются:

а) дата заседания Комиссии, фамилии, имена, отчества членов Комиссии и других лиц, присутствующих

на заседании;

б) формулировка каждого из рассматриваемых на заседании Комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, отчества, должности гражданского служащего или иного лица, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

в) предъявляемые к гражданскому служащему или иному лицу претензии, материалы, на которых они основываются;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

г) содержание пояснений гражданского служащего или иного лица и других лиц по существу предъявляемых претензий;

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

д) фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;

е) источник информации, содержащей основания для проведения заседания Комиссии, дата поступления информации в Минпромторг России;

ж) другие сведения;

з) результаты голосования;

и) решение и обоснование его принятия.

29. Член Комиссии, несогласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии и с которым должен быть ознакомлен гражданский служащий или иное лицо.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

30. Копии протокола заседания Комиссии в 7-дневный срок со дня заседания направляются Министру, полностью или в виде выписок из него - гражданскому служащему или иному лицу, а также по решению Комиссии - иным заинтересованным лицам.

(в ред. Приказов Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952, от 29.02.2016 № 511)

31. Министр обязан рассмотреть протокол заседания Комиссии и вправе учесть в пределах своей компетенции содержащиеся в нем рекомендации при принятии решения о применении к гражданскому служащему или иному лицу мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также по иным вопросам организации противодействия коррупции. О рассмотрении рекомендаций Комиссии и принятом решении Министр в письменной форме уведомляет Комиссию в месячный срок со дня поступления к нему протокола заседания Комиссии. Решение Министра оглашается на ближайшем заседании Комиссии и принимается к сведению без обсуждения.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

32. В случае установления Комиссией признаков дисциплинарного проступка в действиях (бездействии) гражданского служащего или иного лица информация об этом представляется Министру для решения вопроса о применении к гражданскому служащему или иному лицу мер ответственности, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

33. В случае установления Комиссией факта совершения гражданским служащим или иным лицом действия (факта бездействия), содержащего признаки административного правонарушения или состава преступления, председатель Комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости - немедленно.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

34. Копия протокола заседания Комиссии или выписка из него приобщается к личному делу гражданского служащего или иного лица, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

(в ред. Приказа Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

34.1. Выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью

Минпромторга России, вручается гражданину, замещавшему должность гражданской службы или иную должность в Минпромторге России, в отношении которого рассматривался вопрос, указанный в [абзаце втором подпункта «б» пункта 13](#) настоящего Положения, под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу не позднее одного рабочего дня, следующего за днем проведения соответствующего заседания Комиссии.

(п. 34.1 введен [Приказом](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)

35. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются отделом по профилактике коррупционных и иных правонарушений Административного департамента.

(в ред. [Приказа](#) Минпромторга России от 30.09.2014 № 1952)